

# VLASTNÍ HODNOCENÍ ŠKOLY

2020/2021

**Mateřská škola, Sobčice,**

příspěvková organizace

Sobčice 58, 508 01 Hořice

IČO 75016516

Mgr. Lucie Adametzová – ředitelka školy

---



## 1. Základní údaje o škole

<b>Název školy</b>	Mateřská škola, Sobčice, příspěvková organizace
Adresa školy	Sobčice 58, 508 01 Hořice
IČO	75016516
Bankovní spojení	109 246 4359/0800
Telefon/fax	602 338 281
E-mail	mssobcice@seznam.cz
Adresa internetové stránky	www.ms-sobcice.estranky.cz
Právní forma	příspěvková organizace
Zařazení do sítě škol	1.1.2005
Název zřizovatele	Obec Sobčice
Součásti školy	Mateřská škola Školní jídelna-výdejna
IZO ředitelství	107 58 29 96
Ředitelka školy	Mgr. Lucie Adametzová
Provozní doba	6.30-16.00 hod.

## 2. Personální údaje

### 2.1 základní údaje o počtu fyzických a přepočtených zaměstnanců

	fyzických	přepočtených
počet učitelů MŠ	3	2,25
počet AP	1	0,75
počet provozních zaměstnanců	1	0,75

### 2.2 základní údaje o zařazení zaměstnanců

funkce	výše úvazku	délka týdenní pracovní doby	délka přímé práce pedagogů
ředitelka	100%	40 h	20 h
učitelka	100%	40 h	31 h
učitelka (překryv)	25%	10 h	7,75 h
asistentka pedagoga	75%	30 h	30 h
školnice a pracovnice ŠJ	75%	30 h	x

### 2.3 členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace

odborná kvalifikace	splňuje kvalifikaci	celkem fyzických osob
učitelka mateřské školy/ředitelka MŠ	2	3
asistent pedagoga	1	1

## 2.4 rozvržení přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků MŠ

	učitelka		ředitelka		AP+uč.	
	sudý týden od-do	lichý týden od-do	sudý týden od-do	lichý týden od-do	sudý týden od-do	lichý týden od-do
Pondělí	6.30-12.30	9.30-16.00	12.30-15.30	6.30-11.30	8.00-16.00	7.30-14.30
Úterý	6.30-12.30	9.30-16.00	12.30-15.30	6.30-11.30	8.00-16.00	7.30-14.30
Středa	6.30-12.30	9.30-16.00	12.30-15.30	6.30-11.30	8.00-16.00	7.30-14.30
Čtvrtek	6.30-12.30	9.30-16.00	12.30-15.30	6.30-11.30	8.00-16.00	7.30-14.30
Pátek	6.30-12.30	10.00-16.00	12.30-15.30	6.30-11.30	8.00-16.00	7.30-15.00

### Hodnocení personálních podmínek

#### Klady:

Rozvržení pracovní doby pedagogických i nepedagogických pracovníků plně vyhovuje provozu mateřské školy. Pracovní tým tvoří dvě učitelky, jedna asistentka pedagoga s částečným úvazkem učitelky a jedna provozní pracovnice. Ve vztazích mezi všemi zaměstnanci panuje vzájemná důvěra, tolerance, ohleduplnost a schopnost domlouvat se. Všichni zaměstnanci mají kladný vztah k dětem, což se pozitivně odráží v celkové atmosféře.

#### Zápory:

Žádné.

#### Závěr:

Momentální složení personálu s nastavenými úvazky je ideální. Prostřednictvím DVPP bude prohlubována kvalifikace AP pro efektivnější práci s dětmi.

### 3. Přijímací řízení a počty dětí

V květnu 2020 proběhl zápis dálkovým způsobem, tj. bez účasti rodičů a dětí. Možnost podat žádost o přijetí dítěte do mateřské školy probíhala od 2. do 16.května a to formou zaslání poštou, do datové schránky, e-mailem a v krajním případě osobně v jednom termínu. Informace o zápisu byla vyhlášena na dveřích MŠ, webových stránkách MŠ i OÚ a facebooku.

#### Počty dětí ve škole

počet tříd	počet dětí k 30.9.2019	z toho chlapců	z toho dívek	výjimka z počtu
1	18	12	6	x

### **Děti přijaté ve školním roce**

školní rok	počet nově zapsaných	počet přijatých (i v průběhu roku)	počet dětí ukončilo	počet odkladů
2020/2021	2	6	4	3

### **Hodnocení přijímacího řízení**

#### **Klady:**

MŠ dostatečně informovala o termínech zápisu do MŠ a způsobu podávání žádostí. K zápisu v květnu 2020 přišly 2 děti a v průběhu nového školního roku se počet dětí ještě zvýšil o 4 děti.

#### **Zápory:**

Covidová opatření neumožnila konání plánovaných akcí mateřské školy, včetně Dne otevřených dveří. Možnost prezentace školy na veřejnosti tím byla značně omezena.

#### **Závěr:**

Nadále udržovat informovanost rodičů a veřejnosti o akcích školy prostřednictvím webových stránek MŠ a facebooku. Hledat jiné formy zviditelnění školy na veřejnosti v případech opakujících se covidových opatření.

## **4. Vzdělávací program školy**

Ve školním roce 2020/2021 mateřská škola pracuje dle stávajícího školního vzdělávacího programu „*Když jsme zdraví, vše nás baví*“, který pracuje s principy Respektovat a být respektován a čerpá prvky z programu Začít spolu prostřednictvím práce v centrech aktivit. Program je k dispozici v šatně MŠ a na webových stránkách školy. Program v sobě zahrnuje i Minimální preventivní program proti šikaně a nežádoucímu chování. V průběhu roku byl jeho vzdělávací obsah upraven a detailněji rozpracován tak, aby lépe vyhovoval práci obou učitelek. O vzdělávacích aktivitách jsou rodiče informováni prostřednictvím nástěnek, webových stránek i facebooku. Týdenní plán práce s tématem týdne je vyvěšen na nástěnce v šatně. Na konci každého týdne dochází k vyhodnocení plánu vzhledem k naplňování cílů RVP PV.

### **4.1 Akce školy ve školním roce 2020/2021**

- Sportovní školička
- Barborková nadílka
- Vánoční focení
- Maškarní karneval
- Knihadýlko Ireny Fenyklové – O červeném klubíčku
- Projektový den V říši hmyzu
- Seminář pro rodiče – téma: „Jak stanovit hranice a neříkat ne“
- Stezka ke dni dětí
- Zahradní slavnost - pasování předškoláků
- Pohádková noc – nocování ve školce

#### 4.2 Zájmové aktivity nad rámec ŠVP PV

V odpoledních hodinách probíhal každé pondělí kroužek Předškoláček pro děti v posledním roce docházky do mateřské školy.

Hodnocení vzdělávacího programu
<b>Klady:</b> Vzdělávací program umožňuje dostatečný prostor pro rozmanitost práce učitelek, je dostatečně pružný vzhledem k potřebám a zájmům dětí. Na vytváření programu se aktivně a kreativně podílí obě učitelky.
<b>Zápory:</b> Vzhledem ke covidovým opatřením, uzavření MŠ a následnému omezenému provozu pouze pro předškolní děti, bylo mnoho akcí neumožněno a zrušeno. Malá četnost výletů vzhledem k velkému počtu mladších dětí, jejichž schopnosti a dovednosti jsou omezené.
<b>Závěr:</b> Pokračovat v práci s programem. Hledat alternativy výletů vhodných pro všechny věkové kategorie dětí.

#### 5. Podmínky vzdělávání

##### Prostorové a materiální podmínky

Uspořádání místností a rozvržení vybavení umožňuje dostatečný pohyb dětí a poskytuje prostor pro spontánní hru dětí i činnosti řízené učitelkou. V prostorách třídy, kde se nacházejí stoly, probíhají zpravidla řízené činnosti, didaktické hry a individuální práce s dětmi. V sousedící herně, kde se nachází kuchyňka, obchod, kočárky, dopravní koberec apod. mají děti dostatek prostoru pro námětové hry. Pro rušnější pohybové aktivity a zároveň odpočinek slouží tělocvična/ložnice. Všechny prostory jsou vkusně vymalovány a vyzdobeny. Na estetice prostředí se výraznou měrou podílejí i děti svými výtvary. V průběhu školního roku byly dokupovány další didaktické pomůcky a hračky dle finančním možností školy.

V září 2020 byla zahrada MŠ rozšířena o sousedící pozemek a z dotace vybavena dalšími herními prvky – mlhovištěm, lanovým parkem, domečkem, kladinou, lavičkami, poznávací tabulkou Hmyz, lezeckou stříškou pro nejmenší děti.

##### Životospráva

Denní režim dostatečně umožňuje respektovat individuální potřeby dětí. Děti mají dostatek prostoru pro dokončování svých činností, jsou včas informovány o ukončování spontánních her pro potřeby řízené činnosti, mají vyhraněný prostor, kde si rozpracovanou činnost či výrobky mohou uložit.

Stravování zajišťuje ZŠ Vojice. Je zde snaha o pestrost a vyváženost jídelníčku a dodržování postupů pro přípravu zdravé stravy.

Pro odpočinek dětí jsou určena lehátka, která odpovídají hygienickým normám. Pro předškolní děti, které mají sníženou potřebu spánku, jsou připraveny aktivity na přípravu pro školu.

#### Psychosociální podmínky

Škola vytváří příjemné prostředí pro děti i všechny zaměstnance. Mezi všemi účastníky panuje vzájemná důvěra, tolerance respektující potřeby každého jedince a ochota vycházet si vstříc.

#### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

##### **Klady:**

Složení kolektivu školy vytváří otevřené a respektující prostředí, spolupráce mezi personálem je na vynikající úrovni. Estetika prostředí se stále zlepšuje. Škola poskytuje skvělé podmínky pro všestranný rozvoj dětí.

##### **Zápory:**

Pestrost dopoledních a odpoledních svačín je omezená, je zde hodně bílého pečiva.

##### **Závěr:**

Nadále posilovat přátelské vztahy a spolupráci mezi všemi účastníky vzdělávání. Znovu oslovit jídelnu Vojice s možností zařazení žitného pečiva.

## 6. Průběh a výsledky vzdělávání

Složení vzdělávacích aktivit průběžně naplňuje vzdělávací obsah stanovený v ŠVP PV. Stanovené cíle v jednotlivých aktivitách jsou přiměřené věku i individuálním potřebám dětí – toto umožňuje práce v centrech aktivit, kde si děti volí činnosti podle svého zájmu, nebo jsou rozděleny podle věku či dovedností. Kombinujeme společnou práci stejně starých dětí se spoluprací starších a mladších dětí. Frontální, skupinové a individuální činnosti jsou vhodně zařazovány a střídány. Učitelky respektují individuální tempo každého dítěte, jsou průvodcem dětí během vzdělávání. Učitelky pozitivně hodnotí konkrétní pokroky dítěte a vyhýbají se obecným frázím „šikulka, hodný, hezké“.

Skladbou činností učitelky směřují k budování klíčových kompetencí dětí.

Týdenní témata a aktivity jsou po svém skončení hodnocena z hlediska naplňování dílčích cílů RVP PV. Ředitelka hodnotí práci učitelky pravidelnými hospitacemi. Pokroky jednotlivých dětí jsou zaznamenávány do Záznamů k individuální práci a hodnoceny podle diagnostiky Jiřiny Bednářové.

Každé z dětí má své portfolio, do kterého si samo zaznamenává své úspěchy a také, co chce ještě zlepšit.

V září 2020 dostala mateřská škola možnost využívat nástroj iSophi diagnostiky – ucelenou baterii úkolů pro hodnocení úrovně dovedností dětí plnící povinnou předškolní docházku.

### **Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání**

#### **Klady:**

Positivně hodnotím kladný a respektující přístup celého personálu, který podporuje individualitu každého dítěte. Výsledky iSophi diagnostiky umožňují efektivnější práci s předškolními dětmi.

#### **Zápory:**

Velký věkový rozdíl mezi dětmi (2-7 let), vyšší počet dětí mladších 3 let společně s dětmi se SVP je náročný na plánování činností.

#### **Závěr:**

Pokračovat v práci v centrech aktivit – stanovit funkce dětí v pracující skupině během probíhajících činností. Pořádat častější porady – 1x měsíčně pro detailnější plánování a organizaci činností pro věkově a dovednostně velmi rozdílný kolektiv dětí. Více zařadit individuální práci s dětmi – vyčleněný den v týdnu.

## 7. Spolupráce školy s rodiči, s jinými organizacemi

Spolupráce s rodiči je na dobré úrovni. Nové děti mají uzpůsobený adaptační program, v prvním měsíci mají rodiče (v případě neomezených covidových opatření) možnost trávit s dětmi ráno ve třídě, pokud je to všemi účastníky vnímáno přínosně, v odpoledních hodinách při vyzvedávání dětí si s nimi mohou pohrát. Rodiče se účastní odpoledních aktivit uspořádaných školou – vánoční, velikonoční dílničky, odborné semináře. Zapojují se při nácviu textů na vítání občánků či rozsvícení vánočního stromku.

Spolupráce se zřizovatelem je též velmi otevřená a vstřícná. Mateřská škola spolupracuje s MAS Podchlumí, ZŠ Chomutice a PPP Jičín.

### Hodnocení spolupráce s rodiči a jinými organizacemi

**Klady:**

Většina rodičů se zapojuje do aktivit pořádaných školou, spolupracují při nácviku textů na různá vystoupení. Spolupráce MŠ a zřizovatele je na velmi dobré úrovni – je zde vzájemná vstřícnost.

**Zápory:**

Pandemie koronaviru výrazně omezila možnost spolupráce, plánování společných aktivit, komunikaci mezi školou a rodiči.

**Závěr:**

Zaměřit se na alternativu efektivní komunikace dálkovým způsobem prostřednictvím e-mailu – zasílání zpráv rodičům. Zapojit rodiče do přípravy předškolních dětí – seznámení s výsledky iSophi diagnostiky již v září. Častěji informovat rodiče o schopnostech a chování dítěte – forma rodičovských schůzek a individuálních konzultací v případě potřeby.

### 8. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Všichni pedagogičtí pracovníci jsou plně kvalifikovaní. Ředitelka má vzdělání v oblasti speciální pedagogiky a předškolní pedagogiky a dokončené Studium pro ředitele škol a školských zařízení. Učitelka má vzdělání v oblasti předškolní pedagogiky, rozšiřuje si kvalifikaci studiem speciální pedagogiky. Asistentka pedagoga má odborný kurz pro AP.

Všichni pedagogičtí pracovníci se průběžně vzdělávají četbou odborné literatury a časopisů.

### Hodnocení dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků

**Klady:**

Všichni pedagogičtí pracovníci jsou pozitivně nakloněni dalšímu vzdělávání, mají osobní potřebu se takového vzdělávání účastnit a zvyšovat tak svoji odbornost.

**Zápory:**

Covidová opatření zapříčinila rušení mnoha plánovaných seminářů v rámci dalšího vzdělávání. Účast na seminářích byla minimální, případně proběhla on-line formou.

**Závěr:**

Pokračovat v podpoře pedagogů v doplňování a rozšiřování kvalifikace.

V Sobčicích dne 31.10.2021

Mgr. Lucie Adametsová

ředitelka školy