

Mateřská škola, Sobčice, Sobčice 58 IČO: 75016516	
Provozní řád mateřské školy	
Č.j.: 31-2/2017	Účinnost od: 1.9.2017
Spisový znak: 2.1	Skartační znak: S5
Přílohy: Příloha 1 - Bezpečnostní opatření při práci s dětmi	
Změny: 9/2019 (změna provozní doby)	

1. Údaje o zařízení

Název školy: Mateřská škola, Sobčice
Adresa školy: Sobčice 58, 508 01 Hořice
Telefon: 602 338 281
IČO: 75 016 516
Ředitelka: Mgr. Lucie Adametzová
Zřizovatel: Obec Sobčice

Typ MŠ: celodenní s pravidelným provozem
Kapacita školy: 28 dětí
Provozní doba: 6.30 – 16.00 hod.

2. Režimové požadavky:

Učitelky jsou povinné pružně přizpůsobovat režim dne aktuální potřebám dětí. V mateřské škole je dostatečně dbáno na soukromí dětí, pokud mají potřebu se uchýlit do klidného koutku a neúčastnit se společných činností, je jim to umožněno.

Škola je odemčena pro vstup a odchod rodičů v době 6.30-8.00, 11.45-12.00, 14.30-16.00 hod. – zamykání budovy zajišťuje v dopoledních hodinách školnice, v odpoledních hodinách učitelka mající odpolední službu.

Režim dne:

6.30 – 8.30

- Spontánní činnosti dětí, spontánní pohybové aktivity, výchovně-vzdělávací práce-řízené činnosti s menšími skupinkami dětí, řízené pohybové činnosti. Komunitní kruh.

8.30 – 9.00

- Hygiena, dopolední svačina

9.00-9.30

- Pokračování v řízených a spontánních činnostech

9.30 – 11.30

- pobyt venku, hygiena

11.30 – 12.00

- oběd, hygiena

12.00 – 14.00

- odpočinek+ klidové aktivity pro nespavé děti, individuální práce s předškolními dětmi

14.00 – 14.15

- hygiena, odpolední svačina

14.15 – 16.00

- odpolední řízené a spontánní činnosti

- a) Nástup dětí: dle potřeb rodičů, pozdější příchody (po 8.00 hod.) předem hlásit, rodiče jsou povinni dovést dítě do třídy a osobně ho předat učitelce. Při vstupu dítěte do mateřské školy je uplatňován individuálně přizpůsobený adaptační režim.
- b) Spontánní hra: od příchodu dětí do pobytu venku a po odpoledním odpočinku – probíhají celý den, prolínají s činnostmi řízenými učitelkami ve vyváženém poměru, se zřetelem na individuální potřeby dětí.
- c) Didakticky cílené činnosti (činnosti řízené pedagogem): probíhají v průběhu celého dne formou individuální, skupinové či kolektivní práce učitelek s dětmi, vycházejí z potřeb a zájmu dětí. Pracujeme v Centrech aktivit, kde se děti učí větší tvořivosti, samostatnosti, spolupráci a vzájemné pomoci starších a mladších dětí.
- d) Individuální práce: zařazována v dopoledních i odpoledních hodinách (pro nespavé děti). Příprava předškolních dětí na školu zábavnou formou, zdokonalování předškolních dovedností.
- e) Pohybové aktivity:
 - denně zdravotně zaměřené cvičení (vyrovnávací, protahovací, uvolňovací, dechová, relaxační) a pohybové hry
 - průběžně pohybové chvílky a hudebně pohybové činnosti, jóga
 - denně dostatečné zařazování pohybu při spontánních hrách a pobytu venku
- f) Pobyt venku: minimálně 2 hodiny denně (dle počasí) – dopoledne 9.30-11.30 hod., odpoledne po odpočinku dětí do odchodu dětí domů. V letních měsících se činnosti přesouvají co nejvíce ven. Pobyt venku se neuskutečňuje při mrazu pod -10°C, při silném větru, dešti a inverzích.
Pozemek k pobytu venku: co nejvíce využíváme školní zahrady, občas vycházky.
Údržba školní zahrady: 1x měsíčně posekání trávníku, denně zakrývání pískoviště, v létě dle potřeby zavlažování trávníku i písku v pískovišti.
Způsob využití pobytu venku: spontánní i řízené činnosti vždy s poznávacím cílem a pohybovou aktivitou.

- g) **Odpočinek:** vychází z individuálních potřeb dětí, po obědě cca hodinu odpočívají všechny děti při čtení pohádky, poté děti s nižší potřebou spánku vstávají, učitelky jim nabízí náhradní aktivity (individuální práce, klidné hry). Lehátka denně připravuje a uklízí provozní pracovnice. Po spaní si děti proklepou a ustelou lůžkoviny, navrch si složí pyžama. Lehátka se zaklízí ráno (aby došlo k jejich provětrání přes noc) před pohybovou aktivitou, a rozkládají před obědem. Místnost pro pohybové aktivity a spánek je společná. Provozní pracovnice vysaje koberec a setře prach po pohybové aktivitě.
- h) **Stravování**
Strava se dováží ze školní kuchyně ZŠ a MŠ Vojice.
Svačiny se podávají v době od 8.30 hod., odpoledne od 14.00 hod. – děti mají k dispozici dostatečnou nabídku nápojů a potravin, děti se samy obsluhují (donáška jídla, starší děti nalévání pití), po svačině odnáší nádobí na místo k tomu určené.
Obědy se vydávají od 11.30 hod. Jídlo na talíře připravuje provozní pracovnice, dítě má právo si o množství jídla požádat, při obědě používají dle možností příbory, po obědě si po sobě uklidí nádobí – všichni zaměstnanci vedou děti k samostatnosti, malým dětem pomáhá dle potřeby učitelka.
Dietní stravování – rodiče dětí s dietou mají možnost si přinést pro dítě vlastní jídlo. To je uloženo v lednici a v době podávání jídla dítěti ohřáto. Školní kuchyně ZŠ Vojice diety nevaří.
- i) **Pitný režim:** děti mají po celý den k dispozici tekutiny, které si mohou samy nalévat (menším dětem pomůže učitelka) do svých hrnečků. Učitelky vedou děti k pití, konvice doplňuje provozní pracovnice vždy dle potřeby. Nápoje se obměňují – čaje, šťávy, džusy, voda.
- j) **Otužování:**
- pravidelné větrání tříd
 - provozní pracovnice sleduje vytápění školy, redukuje na přiměřenou teplotu
 - dostatečný pobyt venku
 - kontrola vhodného oblečení dětí v MŠ i mimo MŠ
- k) **Specifika pro děti 2 až 3 leté**
- dětem je umožněn individuálně přizpůsobený adaptační režim,
 - mají dostatek času na veškeré aktivity včetně převlékání a stravování.

3. Způsob zajištění vhodného mikroklimatu, způsob a intenzita větrání, vytápění, osvětlení

3.1 Hygienická opatření k 2-3letým dětem

V případě potřeby bude v MŠ zajištěno:

- hygienické zařízení je vybaveno nočníky, u kterých se provádí pravidelná dezinfekce
- prostor WC je vybaven přebalovacím stolem, který je umístěn v blízkosti sprchového koutu a zároveň zajišťuje intimitu dětem při přebalování

- hygienické zařízení je vybaveno krytým nášlapným odpadkovým košem na použité pleny
- odpad – dětské pleny: maximální doba mezi shromážděním odpadu a konečným odstraněním odpadu je maximálně 3 dny v odpovídajícím shromažďovacím místě (chlazený prostor).
- za činnosti spojené s mytím a dezinfekcí nočníku nebo nakládání s použitými plenami odpovídá chuva

3.2 Způsob a intenzita větrání a vytápění

Vytápění

- prostory určené ke hře jsou vytápěny na 20-22°C; vytápění mateřské školy je zajištěno akumulací kamny
- zastavení provozu zařízení (v učebnách určených k pobytu dětí při poklesu teploty vzduchu ve 3 po sobě následujících dnech pod 18°C, C, ne však méně než 16°C, nebo při poklesu teploty vzduchu v těchto učebnách v jednom dni pod 16°C)

Větrání

Pravidelné větrání, podle aktuálního stavu ovzduší:

- ráno před příchodem dětí do třídy intenzivní vyvětrání
- v průběhu dne krátké, ale intenzivní větrání
- během odpoledního odpočinku dětí

3.3 Osvětlení

Třída i herna jsou dostatečně osvětleny denním i umělým světlem.

Ochranu před oslněním zajišťují v oknech žaluzie. Povrchy pracovních ploch nejsou lesklé.

4. Zásobování pitnou vodou

- pitná voda je odebírána z veřejného vodovodu
- kontrolu hygienických limitů provádí správce veřejného vodovodu

5. Způsob zajištění výměny a skladování prádla

Výměna a praní prádla

- lůžkovin jednou za 3 týdny
- ručníků jednou za týden, nebo v případě potřeby ihned

Praní prádla je zajišťováno ve vlastní automatické pračce.

Špinavé prádlo a ručníky provozní pracovnice sesbírá do určeného koše a přenesení je do chodby. Teprve pak ve třídě převléká čisté ložní prádlo. Špinavé a čisté prádlo se nesmí křížit. Vyprané prádlo skladujeme v uzavíratelných skříních. Skříně se pravidelně větrají.

Při výskytu infekčního onemocnění se ručníky a ložní prádlo vymění ihned.

6. Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim

Způsob a četnost úklidu a čištění

Denní úklid:

- setření na vlhko: všech podlah, nábytku, krytů topných těles, okenních parapetů, klik, rukojetí splachovadel, vynášení odpadků, vyčištění koberců vysavačem
- za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytí umývadel, záchodových mís, sedátek na záchodech

Týdenní úklid:

- jednou týdně omytí omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfikování umýváren a záchodů

Celkový úklid:

- minimálně dvakrát ročně umytí oken včetně rámu a svítidel
- dvakrát ročně celkový úklid všech prostor školy
- jedenkrát za tři roky malování, v případě potřeby ihned

Manipulace se vzniklými odpady a jejich likvidace

- pevné odpady musí být ukládány do uzavřených nádob (popelnic), umožňujících snadnou sanitaci, nebo do jednorázových plastových obalů

7. Péče o školní zahradu a hřiště

Mateřská škola má vlastní oplocenou školní zahradu. Sekání zahrady je zajišťováno paní Bílkovou (obecní byt v MŠ) průběžně dle potřeby, zpravidla 1x za 14 dní. Keře jsou stříhány podle potřeby 1x ročně.

Školnice zametá před vstupem do budovy MŠ, v zimních měsících dbá na posyp a čištění chodníku tak, aby se předcházelo možnému namrzávání sněhu. Posypový materiál zajistí školnice před příchodem zimy. Pravidelnou péčí o chodníky v zimním období zajišťuje obec.

Učitelky denně při pobytu s dětmi na zahradě kontrolují, zda se na ploše nenacházejí nebezpečné předměty (injekční stříkačky, ostré předměty, uhynulá zvířata, další nečistoty apod.), pravidelně kontrolují zda na herních prvcích nejsou uvolněné části.

Písek v pískovišti se vyměňuje dle potřeby, zpravidla 1x za 2 roky – při nepoužívání je zakryt plachtou.

Kontrolu herních prvků provádí firma 1x ročně, učitelky průběžně.

8. Tělocvična

Kontrola tělocvičného náradí se provádí 1x ročně odborníkem, učitelkami průběžně.

Mgr. Lucie Adametzová
ředitelka školy